

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

I. Szervezeti, személyzeti adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés																	
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	<p><b>Hevesi Sándor Színház</b>  <b>8900 Zalaegerszeg Ruszt József tér 1.</b>  <b>H-8901 Zalaegerszeg Pf.: 129.</b>  <b>szinhaz@zalaszam.hu</b>  <b>www.hevesisandorszinhaz.hu</b>  <b>tel: 36-92-598-405</b>  <b>fax: 36-92-598-408</b></p>																
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	<p><b>Igazgatóság:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; igazgató, a színház egyszemélyi felelős vezetője felügyeli a színházban folyó művészeti munkát.</li> <li>&gt; gazdasági igazgató, a színház működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatainak felelőse.</li> <li>&gt; zenei vezető: az előadások zenei anyagának el és előkészítése.</li> <li>&gt; műszaki vezető, a színház műszaki munkájának irányítója.</li> <li>&gt; szervezési osztályvezető, a székhelyi előadások bérleteinek, jegyeinek értékesítése és a tájéloadások értékesítése.</li> <li>&gt; műhelyház vezető, a színház próbáihoz, előadásaihoz szükséges színpadi díszletek, bútorok kiegészítők, színpadi eszközök elkészítéséért felel.</li> <li>&gt; főkönyvelő felelős a színház könyvelési feladatainak ellátásáért.</li> </ul> <p><b>Művészek:</b> a színház által foglalkoztatott színművészek, színészek, rendezőasszisztensek, dramaturgok, ügyelők, sűgok, akik az előadások aktív résztvevői, a művészeti munka megvalósítói.</p> <p><b>Titkárság és művészeti ügykezelés</b> feladatai, az évadra szóló műsorszövegnek megfelelő előadások előkészítése, megszervezése és megtartása, valamint a reklám és propagandamunka ellenőrzése.</p> <p><b>Műszaki és üzemelési táarak</b> – amelyek: díszítő-, öltöztető-, fodrász-, kellék-, hangosító-, világosító tár, illetve, a jelmezraktár - gondoskodnak az egyes előadások díszlet-, jelmez-, kellék szükségletének biztosításáról. <b>A gondnokság</b> üzemelteti a színház épületeit, berendezéseit. Valamint ide tartoznak a gépjármű üzemeltetési feladatok.</p> <p><b>Szabótáarak:</b> (női és férfi) feladatuk az előadáshoz szükséges jelmezek elkészítése.</p> <p><b>Műhelyházi táarak,</b> - amelyek: asztalos-, festő-, lakatosár - feladata az előadások díszleteinek legyártása.</p> <p><b>Gazdasági hivatal</b> végzi a költségvetési tervezéssel, pénzellátással, a beszámolással, a számvittel, az előírt adatszolgáltatással és a gazdasági folyamatokba épített belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatokat.</p> <p><b>Szervezési osztály</b> feladata az előadások minél magasabb mértékű látogatottságának biztosítása. Kezeli, terjeszti és elszámolja az előadásokra szóló jegyeket, bérleteket és egyéb értékcsikket.</p> <p>o Szervezeti ábra</p>																
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	<table border="1"> <tbody> <tr> <td data-bbox="630 1635 790 1713"><b>Dr. Besenczi Árpád</b></td> <td data-bbox="790 1635 949 1713">Igazgató</td> <td data-bbox="949 1635 1125 1713">Tel: 36-92-598-405 Fax: 36-92-598-408</td> <td data-bbox="1125 1635 1548 1713">szinhaz@zalaszam.hu</td> </tr> <tr> <td data-bbox="630 1747 790 1825"><b>Szabó József</b></td> <td data-bbox="790 1747 949 1825">Gazdasági igazgató</td> <td data-bbox="949 1747 1125 1825">Tel: 36-92-598-407 Fax: 36-92-598-408</td> <td data-bbox="1125 1747 1548 1825">jozsef.szabo@szinhaz.zalaszam.hu</td> </tr> <tr> <td data-bbox="630 1859 790 1937"><b>Máriáss Zsolt</b></td> <td data-bbox="790 1859 949 1937">Zenei vezető</td> <td data-bbox="949 1859 1125 1937">Tel: 36-92-598-405 Fax: 36-92-598-408</td> <td data-bbox="1125 1859 1548 1937">szinhaz@zalaszam.hu</td> </tr> <tr> <td data-bbox="630 1971 790 2016"><b>Rákosa Tibor</b></td> <td data-bbox="790 1971 949 2016">Műszaki</td> <td data-bbox="949 1971 1125 2016">Tel: 36-92-598-406</td> <td data-bbox="1125 1971 1548 2016">rakosa@szinhaz.zalaszam.hu</td> </tr> </tbody> </table>	<b>Dr. Besenczi Árpád</b>	Igazgató	Tel: 36-92-598-405 Fax: 36-92-598-408	szinhaz@zalaszam.hu	<b>Szabó József</b>	Gazdasági igazgató	Tel: 36-92-598-407 Fax: 36-92-598-408	jozsef.szabo@szinhaz.zalaszam.hu	<b>Máriáss Zsolt</b>	Zenei vezető	Tel: 36-92-598-405 Fax: 36-92-598-408	szinhaz@zalaszam.hu	<b>Rákosa Tibor</b>	Műszaki	Tel: 36-92-598-406	rakosa@szinhaz.zalaszam.hu
<b>Dr. Besenczi Árpád</b>	Igazgató	Tel: 36-92-598-405 Fax: 36-92-598-408	szinhaz@zalaszam.hu																	
<b>Szabó József</b>	Gazdasági igazgató	Tel: 36-92-598-407 Fax: 36-92-598-408	jozsef.szabo@szinhaz.zalaszam.hu																	
<b>Máriáss Zsolt</b>	Zenei vezető	Tel: 36-92-598-405 Fax: 36-92-598-408	szinhaz@zalaszam.hu																	
<b>Rákosa Tibor</b>	Műszaki	Tel: 36-92-598-406	rakosa@szinhaz.zalaszam.hu																	

				<p>vezető Fax: 36-92-598-408</p> <p><b>Nagy Ferenc</b> Szervezési osztályvezető Tel: 36-92-598-400 szervezes@szinhaz.zalaszam.hu Fax: 36-92-598-408</p> <p><b>Mészáros Tibor</b> Műhelyház vezető Tel: 36-92-315-413 hsszinhaz@zalaszam.hu Fax: 36-92-598-408</p>
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Nincs ilyen személy.
5.	Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Nem testületi szerv.
6.	A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nincs ilyen szervezet.
7.	A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nincs ilyen szervezet.
8.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nincs ilyen szervezet.
9.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nincs ilyen költségvetési szerv.
10.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nincs ilyen lap.
11.	A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	<b>Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala</b>

fellebbezés elbírálására  
jogosult szervnek, ennek  
hiányában **a közfeladatot  
ellátó szerv felett  
törvényességi ellenőrzést  
gyakorló szervnek az 1.  
pontban meghatározott  
adatai**

**8901 Zalaegerszeg Kossuth Lajos utca 17-19.**

**[zalaegerszeg.hu](http://zalaegerszeg.hu)**

**[info@zalaegerszeg.hu](mailto:info@zalaegerszeg.hu)**

**tel: 36-92-502-100 fax: 36-92-502-119**